

Obec Nový Svet



Všeobecne záväzné nariadenie o zásadách hospodárenia a nakladania s majetkom obce Nový Svet

Predkladá: Zuzana Pavleová, starostka obce

Návrh VZN vyvesený na úradnej tabuli od 18.11.2020

VZN schválené obecným zastupiteľstvom Nový Svet dňa 03.12.2020, číslo **2/2020**.

VZN nadobúda účinnosť dňa: **03.12.2020**

Všeobecne záväzné nariadenie o zásadách hospodárenia a nakladania s majetkom Obce Nový Svet

vydané v súlade s ustanoveniami zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obce v znení neskorších predpisov, zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení, v znení neskorších predpisov.

§ 1

Úvodné ustanovenia

1. Zásady hospodárenia určujú základné princípy hospodárenia a nakladanie s majetkom Obce Nový Svet (ďalej len obec).
2. Použité skratky a vysvetlenie pojmov:
 - a) Ak je v texte nariadenia použitý pojem rozpočtové a príspevkové organizácie, ako aj obchodné spoločnosti a iné právnické osoby, rozumejú sa tým organizácie, ktoré obec založila, zriadila alebo voči ktorým nadobudla zakladateľskú, prípadne zriaďovateľskú funkciu alebo iné právnické osoby založené obcou.
 - b) Protokol je písomný doklad o zverení majetku do správy, ktorý obsahuje druh majetku, termín zverenia majetku do správy, doba na ktorú sa zveruje.
 - c) Inventarizačná (vyraďovacia) komisia je komisia vytvorená starostom obce, ktorá sa vyjadruje k nakladaniu a využiteľnosti hnutel'ného majetku obce.
 - d) Škodová komisia je komisia vytvorená starostom obce, zloženie ktorej závisí od konkrétneho prípadu.

§ 2

Základné ustanovenia

1. Obec Nový Svet je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky, je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonmi a týmto všeobecne záväzným nariadením obce samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami.
2. Majetok obce slúži na uspokojovanie potrieb obce a jej obyvateľ'ov. Táto základná zásada je interpretačným pravidlom pre posudzovanie sporných alebo rozporných situácií pri nakladaní s majetkom.

3. Všetky právnické i fyzické osoby majú povinnosť podľa svojich možností majetok obce ochraňovať pred poškodením, zneužitím alebo inou ujmom (zásahom v jeho prospech, oznámením hroziacej škody Obecnému úradu a pod.)

§ 3

Obecný majetok

1. Majetok obce tvoria hnutelné veci a nehnuteľnosti vrátane finančných prostriedkov ako aj pohľadávky a iné majetkové a nemajetkové práva a záväzky, ktoré sú vo vlastníctve obce podľa zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o obecnom zriadení), alebo ktoré nadobudlo obec na základe zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o majetku obcí), osobitného zákona alebo vlastnou činnosťou.
2. S majetkom obce sú v súlade s platnými právnymi predpismi a tohto VZN oprávnení nakladať:
 - a) obecné zastupiteľstvo,
 - b) starosta obce ,
 - c) štatutárne orgány právnických osôb zriadených obcou.

§ 4

Vlastníctvo obecného majetku

1. Nadobudnutie veci do majetku obce sa uskutočňuje podľa všeobecných pravidiel vzniku vlastníctva vyplývajúcich zo zákona (napr. Občiansky zákonník, Obchodný zákonník, Zákon o majetku obcí a pod.).
2. Pôsobnosť vo veciach prevodov vlastníctva (nadobúdanie a scudzenie) upravuje ust. § 9 zákona o majetku obcí.
3. Nadobúdanie vlastníctva obecného majetku a jeho prevody mimo obvyklého hospodárenia sa uskutočňujú vždy na základe písomných zmlúv.
4. Ak to zdôvodňuje záujem obce alebo jeho občanov, alebo ak si to vyžaduje uplatnenie zákona, môže dôjsť k nadobudnutiu prípadne prevodu vlastníctva aj adekvátnou zámenou.
5. Vec v majetku obce, ktorá nemôže slúžiť svojmu účelu, ani inak neslúži na uspokojenie potrieb obce, sa stáva neupotrebitelnou. O neupotrebitelnosti rozhoduje inventarizačná komisia.

6. O ďalšom naložení s neupotrebitelnou vecou rozhoduje v závislosti od hodnoty veci po vyjadrení inventarizačnej komisie starosta obce. V prípade predaja veci s nadobúdacou hodnotou nad 1700,Eur stanoví cenu predaja súdny znalec. Ak vec preukázateľne nemožno predat', ponúkne sa školským, výchovným a sociálnym inštitúciám na vzdelávacie alebo záujmové účely.
7. Schváleniu obecným zastupiteľstvom podliehajú najmä tieto úkony:
 - a) zmluvné prevody vlastníctva nehnuteľností; to neplatí ak Obec je povinné previesť nehnuteľný majetok podľa osobitného predpisu,
 - b) zmluvné prevody vlastníctva hnutel'ného majetku v nadobúdacej hodnote nad 5.000,- Eur,
 - c) vloženie majetku obce ako vklad do obchodnej spoločnosti,
 - d) založenie inej právnickej osoby z majetku obce,
 - e) nakladanie s majetkovými právami obce nad 5.000,- Eur,
 - f) prenechanie nehnuteľného majetku vrátane nebytových priestorov do nájmu,
 - g) prenechanie hnutel'ného majetku do nájmu alebo výpožičky v nadobúdacej hodnote nad 5.000,Eur
 - h) odpustenie dlhu pri pohľadávke nad 1.000,- Eur,
 - i) upustenie od vymáhania nevymožiteľnej pohľadávky vrátane príslušenstva nad 1.000,- Eur po uskutočnení všetkých právnych úkonov súvisiacich s vymáhaním nevymožiteľnej pohľadávky (napr. rozhodnutie súdu, návrh na exekúciu); dôvody upustenia od vymáhania sú uvedené v § 16 ods. 3 tohto VZN,
 - j) vzatie nehnuteľností do nájmu,
 - k) vzatie hnutel'ných vecí do nájmu, ak celková výška nájomného prevyšuje 1.000,-Eur,
 - l) uzavretie zmluvy o výkone správy svojho majetku s obchodnou spoločnosťou alebo s inou právnickou osobou,
 - m) aukčný predaj – predaj majetku dražbou podľa osobitného zákona o dobrovoľných dražbách,
 - n) vydávanie cenných papierov a nakladanie s nimi,
 - o) prijatie úveru alebo pôžičky,
 - p) vystavovanie zmeniek,
 - q) zriadenie záložného práva, zabezpečovacieho prevodu práva, vecného bremena alebo inej ťarchy, ktorá by znemožňovala alebo sťažovala nakladanie s majetkom.

8. Schváleniu starostom obce podliehajú tieto úkony:
- a) zmluvné prevody vlastníctva hnutel'ného majetku v nadobúdacej hodnote do 5.000,- Eur,
 - b) nakladanie s majetkovými právami do 5.000,-Eur,
 - c) prenechanie nehnuteľností vrátane nebytových priestorov do nájmu, pričom predmet užívania je vymedzený rozsahom maximálne vo výmere 50 m²,
 - d) povolenie plnenia pohľadávky vrátane príslušenstva v splátkach, alebo odklad splatenia pohľadávky vrátane príslušenstva do 5.000,-Eur,
 - e) odpustenie dlhu pri pohľadávke do 1.000,-Eur
 - f) upustenie od vymáhania nevyožiteľnej pohľadávky vrátane príslušenstva do 1.000,-Eur po uskutočnení všetkých právnych úkonov súvisiacich s vymáhaním nevyožiteľnej pohľadávky; dôvody upustenia od vymáhania sú uvedené v § 16 ods. 2 tohto VZN,
 - g) prenechanie hnutel'ného majetku do nájmu a výpožičky v nadobúdacej hodnote 1.000,-Eur
 - h) zverenie majetku obce do správy právnických osôb zriadených Obcou a odňatie majetku z tejto správy
 - i) vzatie do nájmu hnutel'ných vecí, ak celková výška nájomného nepresiahne 1.000,-Eur.
9. Štatutárne orgány právnických osôb zriadených obcou, ktorí spravujú majetok Obce schvalujú nakladanie s majetkom obce podľa stanov spoločnosti.

§ 6

Všeobecné ustanovenia o prevodoch

1. Prevod nehnuteľností z majetku Obce sa uskutočňuje obchodnou verejnou súťažou v zmysle ust. §§ 281 až 285 Obchodného zákonníka alebo dobrovoľnou dražbou podľa zákona č. 527/2002 Z.z. o dobrovoľných dražbách a o doplnení zákona SNR č. 323/1992 Zb. o notároch a notárskej činnosti v znení neskorších predpisov, pokiaľ záujmy Obce nezdôvodňujú iný postup.
2. Všetky prijaté návrhy a žiadosti na prevody nehnuteľností posudzuje Obecné zastupiteľstvo v prevodovom procese.
3. Pravidlá pri prevodoch sa primerane použijú aj na iné príbuzné prípady, ktoré svojou podstatou znamenajú prevod alebo prechod vlastníckeho práva.

§ 7

Všeobecné ustanovenia o nájme

1. Majetok Obce sa dáva do nájmu, ak nie je účelné previesť vlastníctvo a nájom poskytuje možnosť efektívnejšieho využitia majetku alebo uspokojenia záujmov Obce .
2. Ak ide o nájom z vlastného alebo iného podnetu, výber partnera na uzavretie nájomnej zmluvy sa uskutoční výberovým konaním. Kritériom hodnotenia je miera záujmov obce , vlastností predmetu nájmu, a uplatnenie navrhovanej aktivity účastníka výberového konania.
3. Výnimky z postupu výberovým konaním :
 - a) výberové konanie sa nepoužije so súhlasom OZ v prípadoch podľa osobitného zreteľa a výnimočne významného konkrétneho záujmu Obce,
 - b) ak dochádza k zmene nájomcu pri plnom prechode práv a povinností z nájomnej zmluvy, môže výnimku z povinného výberového konania schváliť starosta,
 - c) ak ide o nájmy s rozsahom predmetu užívania do 50 m², nájmy, kde ide o spoločné využívanie predmetu nájmu a tiež v prípadoch, keď je účelom nájmu vytvorenie podmienok pre verejnoprospešnú neziskovú aktivitu, môže o výnimke z výberového konania rozhodnúť starosta. O udelenej výnimke je starosta povinný informovať OZ na jeho najbližšom zasadnutí.

§ 8

Spoločné ustanovenia pri prevodoch a nájmoch nehnuteľností

1. Všetky prijaté návrhy a žiadosti na prevody a nájmy nehnuteľností posudzuje obecné zastupiteľstvo, a to tým spôsobom:
 - a) ak návrh alebo žiadosť spĺňa všetky potrebné náležitosti, návrhy na prevod alebo nájom nehnuteľností uvedené v odseku č. 2 sa predkladajú do OZ spolu s odbornými stanoviskami komisií. b) ak návrh alebo žiadosť nespĺňa všetky potrebné náležitosti, návrhy sa predložia s odbornými stanoviskami komisií na prerokovanie do OZ s nesúhlasným stanoviskom a s odporúčaním zamietnutia takéhoto návrhu. V prípade, že OZ návrh zamietne, bez zbytočného odkladu sa odpovie navrhovateľovi.
2. Do komisií sa predkladajú len tieto návrhy prevodov a nájmov nehnuteľností:
 - a) prevody a nájmy nehnuteľností v súvislosti s realizáciou investičných zámerov,
 - b) návrhy prevodov a nájmov nehnuteľností realizovaných v záujme a z podnetu Obce,

- c) návrhy prevodov a nájmov nehnuteľností do majetku Obce .
3. Posudzovanie návrhov: OZ sa zaoberá návrhom na prevod alebo nájom nehnuteľnosti na základe odporúčajúceho stanoviska komisií. OZ sa oboznámi s dôvodmi, pre ktoré je návrh prevodu odporúčaný k akceptu a rozhodne o jeho schválení alebo odmietnutí hlasovaním.
 4. O výsledku prevodového procesu bude navrhovateľ bez zbytočného odkladu písomne vyrozumený.
 5. Opakovane podaná žiadosť alebo návrh o prevod alebo nájom nehnuteľnosti, ktorý už bol orgánmi Obce zamietnutý a vychádza z pôvodných resp. nezmenených podmienok ako pôvodný návrh, nebude zaradený do prevodového procesu, o čom bude navrhovateľ písomne vyrozumený.

§ 9 Nakladanie s hnutel'nými vecami

1. Nakladanie s hnutel'nými vecami Obce je v právomoci:
 - a) štatutárnych zástupcov obecných organizácií a to s písomným súhlasom starostom obce - pri zostatkovej hodnote do 5.000,-Eur,
 - b) starosta obce - pri zostatkovej hodnote majetku do 5.000,-Eur,
 - c) obecného zastupiteľstva - pri zostatkovej hodnote majetku nad 5.000,-Eur.
2. Ustanovenie odseku 1 sa nevzťahuje na majetok nadobudnutý v súvislosti so zákonom č. 416/2001 Z.z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce a na vyššie územné celky v znení neskorších predpisov.

§ 10

Správa obecného majetku

1. Pod správou obecného majetku (ďalej len správa) sa rozumie súhrn oprávnení (tzn. právo majetok držať, užívať, brať úžitky a nakladať s ním) a povinností obce pri nakladaní s obecným majetkom v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona o majetku obcí a týmto VZN.
2. Štatutárny zástupca obecnej organizácie zodpovedá za riadne uplatnenie zákona, týchto zásad a pravidiel riadneho hospodárenia pri správe obecného majetku § 6 a §7 zákona o majetku obcí a pod.

§ 11

Vznik správy

1. O zverení nehnuteľného majetku obce do správy obecných organizácií rozhoduje OZ a o zverení hnutel'ných vecí, starosta obce .
2. Majetok sa do správy organizáciám zveruje formou písomného protokolu o odovzdaní a prevzatí majetku. Písomný protokol o zverení majetku obce do správy organizáciám obsahuje:
 - a) popis majetku, ktorý sa zveruje (ak ide o nehnuteľnosti musia byť uvedené údaje podľa evidencie katastra nehnuteľností, t.j. číslo parcely, súpisné číslo, výmera, kultúra, číslo LV, označenie katastra kde je nehnuteľnosť vedená; ak ide o hnutel'nú vec je potrebné uviesť technické údaje – názov, výrobné číslo a ďalšie údaje bližšie identifikujúce hnutel'nú vec)
 - b) deň účinnosti zverenia majetku do správy,
 - c) doba, na ktorú sa do správy majetok zveruje,
 - d) účel, na ktorý sa majetok zveruje do správy,
 - e) nadobúdacia hodnota zverovaného majetku,
 - f) rok nadobudnutia majetku,
 - g) hodnota majetku ku dňu zverenia,
 - h) celkový stav majetku (nedostatky a závady),
 - i) práva a povinnosti súvisiace so zvereným majetkom.
3. Zverením majetku do správy a podpísaním protokolu sú obecné organizácie povinné viesť zverený majetok v účtovnej evidencii v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, v súčinnosti s obecným úradom, referátu ekonomiky, financií, rozpočtového hospodárenia-
4. Obecná organizácia môže mať v správe i veci získané výmenou za vec v správe, zhotovením veci v správe alebo jej úpravou.
5. Správu možno nadobudnúť na základe protokolu o prevode správy medzi obecnými organizáciami a Obcou.

§ 12

Vecná pôsobnosť správcu obecného majetku

1. Správca rozhoduje samostatne vo všetkých veciach dispozície so spravovaným majetkom okrem:
 - a) prevodu správy nehnuteľností,
 - b) vloženia majetku do obchodnej spoločnosti,
 - c) rozhodovania o neupotrebitel'nosti (vyrazení) majetku nad nadobúdajúcu hodnotu 5.000,- Eur.
2. Tieto úkony podliehajú schváleniu OZ alebo starostom obce (podľa prípadu a pôsobnosti v jednotlivom konkrétnom prípade.)

§ 13

Zánik správy

1. Správa zaniká:
 - a) rozhodnutím o odňatí majetku vydaným starostom:
 - ak je v záujme Obce využívať tento majetok iným spôsobom alebo na iný účel,
 - ak ide o majetok pre tieto subjekty prebytočný alebo neupotrebitel'ný,
 - pri závažnom porušení povinností správcu,
 - v prípade likvidácie organizácie alebo jej časti.
 - b) písomnou zmluvou medzi správcom a starostom obce .

§ 14

Bytový majetok

Pôsobnosť v bytových veciach a postup pri uzatváraní nájomných zmlúv sa posudzuje osobitne.

§ 15

Cenné papiere a podiely

Nakladanie s cennými papiermi a podielmi v podielových fondoch je v právomoci OZ.

§ 16

Majetkové práva

1. Za uplatňovanie majetkových práv súvisiacich s majetkom v správe Obecných organizácií zodpovedá štatutárny zástupca obecnej organizácie; v ostatných prípadoch zabezpečuje uplatnenie majetkových práv na podnet príslušného vedúceho oddelenia obecného úradu zodpovedný zamestnanec obecného úradu.
2. Obec môže od vymáhania pohľadávky upustiť ak:
 - a) dlžník zomrel a pohľadávku nemožno uspokojiť vymáhaním na dedičoch dlžníka,
 - b) zo všetkých okolností prípadu je zrejmé, že vymáhanie pohľadávky by nebolo úspešné,
 - c) ide o tzv. nepatrnú pohľadávku pri ktorej by náklady vymáhania zrejme prekročili jej vymožitelnú výšku.

§ 17 Rozpočet

1. Všeobecné otázky rozpočtu obce sú upravené v § 9 zákona o obecnom zriadení a v zákone o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy.
2. V prípade úhrad rozpočtovo nezabezpečených potrieb a pre výkon rozpočtových opatrení je daná rozhodovacia právomoc starostu obce (VZN č. 1/2016 o rozpočtových pravidlách).

§ 18 Účtovníctvo

Vedenie účtovníctva obce a obecných organizácií, ktoré majú samostatnú subjektivitu prebieha podľa všeobecne záväzných právnych predpisov.

§ 19 Reprezentačné výdavky

1. Pod reprezentačnými výdavkami sa rozumejú výdavky poskytované na pohostenie alebo dary v súvislosti s návštevami v oblasti kultúrnych, družobných, komerčných a podobných stykov, ako aj v súvislosti s bežným občerstvením pri zabezpečení pracovných návštev, porád, seminárov, školení, aktívov a podobných podujatí.
2. V prípadoch návštev v oblasti kultúrnych, družobných a komerčných stykov je možné z týchto prostriedkov uhrádzať aj ubytovanie, stravovanie a vecné darčeky a suveníry tuzemským a zahraničným partnerom.

3. Zúčtovanie výdavkov sa uskutočňuje na predpísanom tlačive, ktoré obsahuje údaje potrebné pre posúdenie akcie a druhu výdavku.

§ 20

Cestovné náhrady

1. Vyúčtovanie pracovných ciest sa uskutočňuje na predpísanom tlačive riadnym a pravdivým vyplnením požadovaných údajov.
2. Vyplnený cestovný príkaz, doložený prípadne dokladmi o výške vynaložených výdavkov a s pripojenou správou o výsledku pracovnej cesty sa po schválení cesty príslušným nadriadeným zamestnancom predkladá na kontrolu správnosti vyúčtovania, po ktorej je podkladom výplaty cestovných náhrad z pokladne.
3. Zamestnanec, ktorý vykonáva kontrolu správnosti vyúčtovania pracovných ciest, vedie o nich prehľadnú evidenciu.

§ 20

Náhrady škôd

1. Škody, manká, pokuty a penále na ujmu obecného majetku sa evidujú predpísaným spôsobom.
2. Zamestnanec označený za zodpovedného za vzniknutú škodu má právo i povinnosť vyjadriť sa k príčinám škody.
3. Prejednanie škody, určenie miery zavinenia a stanovenie výšky náhrady škody je v pôsobnosti starostu obce po jej prerokovaní v škodovej komisii.

§ 21

Úvery

Rozhodnutie o prijatí úveru prijíma OZ.

§ 22

Pôžičky z prostriedkov Obce a vypožičiavanie veci v jeho majetku

1. Poskytovanie pôžičiek sa uskutočňuje v medziach platných právnych predpisov a so súhlasom OZ v prípadoch, ktoré sú odôvodnené dôležitými záujmami Obce. Zhodná úprava platí pre poskytnutie záruky na úvery a pôžičky iných osôb.
2. Vypožičiavanie veci z majetku Obce je možné len na základe písomnej zmluvy, ktorú uzatvára starosta obce alebo v prípade majetku v správe štatutárny zástupca obecnej organizácie.

§ 23

Poistenie

Uzatvorenie poisťnej zmluvy a realizáciu jej obsahu vrátane výplaty eventuálnych poisťných náhrad zabezpečuje starosta Obce podľa potrieb a povinností.

§ 24

Hospodárenie

1. Štatutárny zástupca obecnej organizácie a ostatní vedúci zamestnanci podľa svojej pôsobnosti zodpovedajú za vytvorenie účinného a efektívneho systému hospodárenia a napomáhajú jeho správnej funkcii.
2. Služobné vozidlá je možné používať na základe dohody o podmienkach zverenia osobného motorového vozidla tak, aby bola zabezpečená ochrana vozidla pred jeho zneužitím alebo riadením nepovolanými osobami.

§ 25 Peňažné fondy

Zriadenie peňažných fondov, ako aj ich zdroje tvorby a účel použitia je upravené osobitným všeobecne záväzným nariadením.

§ 26

Efektívne použitie voľných prostriedkov

O spôsobe zhodnotenia voľných finančných prostriedkov, ktoré má obec k dispozícii rozhoduje starosta.

§ 27

Kontrola hospodárenia

Výkon kontrolnej činnosti a pôsobnosť jednotlivých orgánov samosprávy v kontrole sú upravené osobitnou smernicou.

§ 28

Hmotná zodpovednosť

Okruh zamestnancov, s ktorými je povinnosť uzavrieť dohodu o hmotnej zodpovednosti vyplýva z ustanovenia Zákonníka práce.

§ 29

Zrušovacie a záverečné ustanovenia

Toto nariadenie nadobúda účinnosť dňom schválenia VZN obecným zastupiteľstvom.

Zuzana Pavleová
starostka obce